

Chánh Mỹ, ngày 15 tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH TỰ KIỂM TRA
Tự kiểm tra công tác thực hiện ứng dụng Công nghệ thông tin, chuyển đổi số
của Trường Mầm non Hoa Hướng Dương
Năm học 2024–2025

Căn cứ vào kế hoạch số 318/KH-HHD ngày 10/10/2024 về kế hoạch Triển khai ứng dụng Công nghệ thông tin, Chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường MN Hoa Hướng Dương xây dựng kế hoạch tự kiểm tra như sau

I. Mục đích, yêu cầu

- Đánh giá thực trạng việc ứng dụng CNTT và triển khai chuyển đổi số trong các hoạt động quản lý, giảng dạy, chăm sóc trẻ tại trường.
- Phát hiện những điểm mạnh, hạn chế và nguyên nhân nhằm có hướng khắc phục, điều chỉnh kịp thời.
- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc thực hiện ứng dụng CNTT và chuyển đổi số.
- Đảm bảo thực hiện đúng quy định của Bộ, Sở và Phòng Giáo dục về ứng dụng CNTT trong giáo dục.

II. Nội dung tự kiểm tra

1. Về công tác quản lý

- Xây dựng và cập nhật kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số.
- Quản lý văn bản, hồ sơ, công văn qua phần mềm quản lý văn bản (VD: eOffice, EGov...).
- Sử dụng email công vụ trong điều hành, trao đổi công việc.
- Thực hiện báo cáo định kỳ, báo cáo số liệu qua hệ thống trực tuyến.



2. Về công tác giảng dạy, chăm sóc trẻ

- Mức độ sử dụng công nghệ trong thiết kế và tổ chức hoạt động giáo dục.
- Khai thác và sử dụng phần mềm hỗ trợ giảng dạy (Kidsmart, bài giảng E-learning, phần mềm tạo trò chơi học tập...).
- Ứng dụng CNTT trong theo dõi, đánh giá sự phát triển của trẻ.
- Sử dụng phần mềm quản lý trẻ, phần mềm sổ điểm điện tử (nếu có).

3. Về hạ tầng và thiết bị CNTT

- Kiểm tra số lượng, chất lượng và mức độ khai thác các thiết bị: máy tính, máy chiếu, internet, camera, tivi tương tác...
- Mạng internet có đủ ổn định để phục vụ giảng dạy và làm việc hay không.

4. Về công tác truyền thông số

- Quản lý, cập nhật thông tin trên website, fanpage của trường.
- Tăng cường thông tin, kết nối với phụ huynh qua Zalo, Facebook, ứng dụng giáo dục (VD: VnEdu, eNetViet...).

5. Về năng lực ứng dụng CNTT của cán bộ, giáo viên

- Mức độ sử dụng thành thạo máy tính, phần mềm văn phòng, các phần mềm chuyên môn.
- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kỹ năng số.
- Tự học, chia sẻ kinh nghiệm về CNTT trong tổ/nhóm chuyên môn.

III. Thời gian và hình thức kiểm tra

Thời gian	Nội dung kiểm tra	Hình thức
Tháng 10/2024	Kiểm tra kế hoạch năm học, cơ sở vật chất	Khảo sát tình hình thực tế
Tháng 12/2024	Kiểm tra giữa kỳ	Kiểm tra thực tế, đánh giá tình hình thực hiện.
Tháng 4/2025	Kiểm tra cuối năm	Tổng hợp báo cáo, đánh giá kết quả

IV. Tổ chức thực hiện

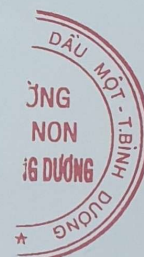
- **Ban giám hiệu:** Xây dựng kế hoạch, phân công nhiệm vụ, tổ chức kiểm tra.
- **Viên chức phụ trách CNTT:** Hỗ trợ kỹ thuật, cập nhật phần mềm, hướng dẫn giáo viên.
- **Tổ chuyên môn:** Tự kiểm tra, đánh giá mức độ ứng dụng CNTT của từng cá nhân.
- **Giáo viên:** Thực hiện nghiêm túc việc ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong giảng dạy, quản lý lớp học.

V. Đánh giá và báo cáo kết quả

- Tổng hợp kết quả kiểm tra định kỳ.
- Đánh giá nhận định điểm mạnh, hạn chế và đề xuất giải pháp cải thiện.
- Kết quả kiểm tra là một tiêu chí để đánh giá xếp loại thi đua cá nhân và tập thể.

Trên đây là kế hoạch tự kiểm tra Công tác thực hiện ứng dụng Công nghệ thông tin, chuyển đổi số của Trường Mầm non Hoa Hướng Dương năm học 2024 –2025.
Đề nghị các bộ phận, tổ chuyên môn thực hiện tốt các nội dung trong kế hoạch./.

Nơi nhận:
PHT;
Tổ CM;
Lưu VT.



Trần Thị Mến